

Szécsény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2018.(X.30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodási rendjéről

Szécsény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §, a 109. § (4) bekezdésében és a 143. § (4) bekezdés i) pontjában, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. pontjában, 5. § (2) bekezdés b)-c) pontjában, 11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a), az e) és g) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Szécsény Város Önkormányzata Képviselő-testülete a következőket rendeli el:

I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja, hatálya

1. §

A rendelet célja, hogy meghatározza Szécsény Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) vagyonával való rendelkezés és gazdálkodás szabályait, biztosítsa az Önkormányzat tulajdonának és a tulajdonába kerülő vagyonának védelmét, értékének megőrzését és gyarapítását az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak eredményes ellátása érdekében.

2. §

- (1) A rendelet személyi hatálya kiterjed
- a) a Képviselő-testületre, a Képviselő-testület bizottságaira, a Polgármesterre;
 - b) az Önkormányzat intézményeire;
 - c) az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő gazdasági társaságokra, nonprofit gazdasági társaságokra; a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:49 §-a alapján létrejött elismert vállalatcsoportra (holdingra);
 - d) vagyonkezelési szerződés alapján a vagyonkezelői jog jogosultjára (továbbiakban: vagyonkezelő);
 - e) e rendelet alkalmazása körében a vagyongazdálkodással összefüggésben az Önkormányzattal kapcsolatba kerülő jogi személyre, jogi személyiség nélküli szervezetekre és természetes személyekre.
- (2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed az Önkormányzat tulajdonában lévő, illetve tulajdonába kerülő nemzeti vagyonra (továbbiakban: önkormányzati vagyon), különösen a vagyon alábbi elemeire:
- a) ingatlanra;
 - b) ingó vagyonra,
 - c) vagyoni értékű jogokra és az ezekre vonatkozó önkormányzati kötelezettségvállalásra, opciókra (vételi jog) garanciákra, immateriális javakra;

- d) gazdasági társaságokban, nonprofit gazdasági társaságokban, a Ptk. 3:49 §-a alapján létrejött elismert vállalatcsoportban (holding) az Önkormányzatot megillető gazdasági részesedésekre;
 - e) az Önkormányzatot jogszabály vagy szerződés alapján megillető vagyona és követelésekre;
- (3) A rendelet hatálya kiterjed az (2) bekezdésben meghatározott önkormányzati vagyona elidegenítésére, megterhelésére, használatba vagy bérbeadására és más módon történő hasznosítására, ideértve az önkormányzati vagyona vagyona kezelésbe adását és vagyontárgyak megszerzését is.

3.

§

- (1) A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzat fenntartásában lévő költségvetési szervek vagyontárgyaira.
- (2) Az önkormányzat tulajdonában lévő, az állami fenntartású köznevelési intézmények feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyona esetében, a rendelet szabályait csak annyiban lehet alkalmazni, amennyiben a vagyona kezelői szerződés megengedi.

4. §

A rendelet szabályait az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó, a közterületek hasznosítására, valamint egyéb törvényben illetve önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben akkor kell alkalmazni, amennyiben a vonatkozó önkormányzati rendeletek valamely kérdéssel nem rendelkeznek.

5. §

E rendelet alkalmazása során a nemzeti vagyonaról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (továbbiakban: Nvtv.), a számvitel szabályairól szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Számv.tv.), valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm.rendelet (továbbiakban: Ászr.) fogalom-meghatározásai az irányadók.

II. FEJEZET AZ ÖNKORMÁNYZATI VAGYON

Az Önkormányzati vagyona csoportosítása

6. §

Az önkormányzati vagyona törzsvagyonból és üzleti vagyonaiból áll.

7. §

- (1) Az önkormányzat vagyona forgalomképeség alapján lehet:
- a) forgalomképtelen,
 - b) korlátozottan forgalomképes,

- c) forgalomképes.
- (2) A forgalomképtelen önkormányzati vagyontárgy, illetve vagyonrész nem idegeníthető el, nem terhelhető meg, vállalkozásba, gazdasági társaságba nem vihető be. A forgalomképtelen vagyontárgy értékesítésére vonatkozó szerződés semmis.
 - (3) A korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyontárgyak esetében a vagyon elidegenítésének, megterhelésének, vállalkozásba, gazdasági társaságba vitelének, egyéb hasznosításának feltételeit törvény, vagy e rendelet határozza meg.
 - (4) A forgalomképes önkormányzati vagyontárgy, illetve vagyonrész elidegenítése, megterhelése, vállalkozásba, gazdasági társaságba vitele, illetve egyéb hasznosítása, azaz a tulajdonosi jogok gyakorlása az e rendeletben meghatározottak szerint történhet.

8. §

- (1) Az önkormányzat törzsvagyona forgalomképtelen, illetve korlátozottan forgalomképes lehet.
- (2) Az önkormányzat üzleti vagyona körébe a forgalomképes vagyonelemek tartoznak.

Az önkormányzat törzsvagyona

9. §

- (1) A törzsvagyon körébe tartozó vagyon törvény alapján kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyon, valamint törvény vagy az önkormányzat rendelete alapján nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon (továbbiakban együtt: forgalomképtelen törzsvagyon), valamint törvény vagy az önkormányzat rendelete alapján korlátozottan forgalomképes vagyon lehet. A törzsvagyon közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör ellátását vagy hatáskör gyakorlását szolgálja.
- (2) A törvényi előírásokon túlmenően az önkormányzat vagyonából azok a vagyonelemek minősíthetők törzsvagyonná, melyek önkormányzati tulajdonban történő megőrzése hosszú távon indokolt, továbbá melyek a közszolgáltatások és a közhatalmi feladatok ellátására, a társadalom közös szükségleteinek kielégítésére, illetve közhasználatra közvetlenül szolgálnak.

10. §

- (1) A törvény alapján kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyon:
 - a) a helyi közutak és műtárgyaik,
 - b) az önkormányzat tulajdonában álló terek, parkok, köztemetők,
 - c) az önkormányzat tulajdonában álló-külön törvény rendelkezése alapján részére átadott vizek, közcélú vízi létesítmények, ide nem értve a vízi közműveket.
- (2) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon a többségi önkormányzati tulajdonban álló, közszolgáltatási tevékenységet, valamint parkolási szolgáltatást ellátó gazdasági társaságban fennálló társasági részesedés és a köztemetők.

11. §

- (1) A forgalomképtelen törzsvagyon elemeit e rendelet 1. függeléke tartalmazza.
- (2) A korlátozottan forgalomképes törzsvagyon körébe az Nvtv. 5. § (5) bekezdés a)-b) pontjában felsorolt vagyonelemek tartoznak, valamint:
 - a) kulturális örökségek;
 - b) köztéri műalkotások és az Önkormányzat tulajdonában lévő művészeti alkotások; műemlékileg védett, muzeális gyűjtemény és muzeális emlékek;
 - c) szabályozási tervben közcélú hasznosításra kijelölt ingatlan vagyontárgyak;

- d) sportpályák és sportlétesítmények;
- e) erdők;
- f) védett természeti terület és természeti érték;
- g) mindaz a vagyon, amelyet törvény vagy a Képviselő-testület e rendeletével korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnak minősít;

(3) A korlátozottan forgalomképes vagyonelemeket e rendelet 1. függeléke tartalmazza.

Az önkormányzat üzleti vagyona

12. §

- (1) Az önkormányzat üzleti vagyonát jelenti mindazon vagyon, amely nem tartozik az önkormányzat törzsvagyonába. Az Önkormányzat üzleti vagyonát e rendelet 1. függeléke tartalmazza.
- (2) Törzsvagyoni körből forgalomképes vagyonná, illetve fogalomképtelen törzsvagyoni körből korlátozottan forgalomképes vagyonná - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - a Képviselő-testület minősített többséggel sorolhat át önkormányzati vagyontárgyakat az e rendeletben foglaltaknak megfelelően.
- (3) A képviselő-testület - ha törvény eltérően nem rendelkezik - minősített többséggel dönthet az újonnan szerzett, vagy már meglévő vagyon fogalomképtelen, vagy korlátozottan forgalomképes törzsvagyonná, illetve forgalomképes üzleti vagyonná nyilvánításról és a meglévő vagyon forgalomképességének megváltoztatásáról.
- (4) Törzsvagyon körébe tartozó vagyonelem – amennyiben az jogszabály, különösen az Nvtv. nem zárja ki – csak akkor minősíthető forgalomképes üzleti vagyonná, ha az adott vagyonelem már nem szolgálja közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör ellátását vagy hatáskör gyakorlását.

III. FEJEZET

A VAGYONGAZDÁLKODÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

13. §

- (1) Az önkormányzat vagyonának hasznosítása a kötelező, vagy önként vállalt feladatok ellátását közvetlenül, vagy azt elősegítve szolgálhatja, a kötelező feladatok ellátását azonban nem veszélyeztetheti.
- (2) Vállalkozást csak az önkormányzati feladatok ellátása során nélkülözhető vagyonnal lehet folytatni.

A vagyonnal való rendelkezés

14. §

- (1) A rendelet alkalmazásában a vagyonnal való rendelkezésnek minősül az Önkormányzat tulajdonában álló dolog, vagy az Önkormányzatot illető vagyonelem tekintetében fennálló jog vagy kötelezettség megváltoztatása, illetve megszüntetése, így különösen:
 - a) az elidegenítés,

- b) a vagyon gazdasági társaságokba, nonprofit gazdasági társaságokba, a Ptk. 3:49 §-a szerinti elismert vállalatcsoportba (holding), közalapítványokba történő bevitele,
 - c) a vagyonhasznosítás, ideértve a vagyon használatba, bérbe, haszonbérbe adását, lízingszerződéssel való hasznosítását, koncesszióba adását, illetve onnan való kivonását,
 - d) a vagyon megterhelése, ideértve a vagyon biztosítékul adását, zálog- és jelzálogjog, illetve szolgalmi és egyéb használati jog alapítását, használat jogának biztosítását, elidegenítési és terhelési tilalom, valamint kezesség vállalását, az Önkormányzat tulajdonán fennálló vagyoneértékű jog gazdasági társaság rendelkezésére bocsátásához való hozzájárulást,
 - e) az Önkormányzatot megillető elővásárlási-, vételi- és visszavásárlási jog gyakorlása,
 - f) gazdasági társaságokban üzletrész, részvény alapján az Önkormányzatot megillető jog gyakorlása,
 - g) az Önkormányzat javára más személy tulajdonában lévő vagyonon fennálló jogokkal való rendelkezés,
 - h) vagyonszerzés,
 - i) értékpapírral, pénzeszközökkel a költségvetési, államháztartási törvény és önkormányzati rendelet alapján való gazdálkodás,
 - j) önkormányzati vagyont érintő hatósági, polgári jogi eljárásban az Önkormányzatot megillető jog gyakorlása,
 - k) közérdekű célra kötelezettség vállalásként felajánlott, illetve öröklés, lemondás esetén vagyon elfogadása, közérdekű célra kötelezettség vállalás szervezése, illetve annak megtétele,
 - l) ingatlan tulajdonjogának jogszabályon alapuló térítés nélküli átadása, átvétele,
 - m) selejtezés.
- (2) A vagyonnal való rendelkezésre vonatkozó szabályokat a vagyont érintő megállapodások módosítása, kiegészítése és megszüntetése esetén is alkalmazni kell.

A vagyon feletti tulajdonosi jog gyakorlása

15. §

- (1) A helyi önkormányzatot megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, illetve terhelik.
- (2) A tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a Képviselő-testület rendelkezik.
- (3) A Képviselő-testület a (2) bekezdésben megjelölt egyes hatásköreit – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – átruházhatja.
- (4) A Képviselő-testület a tulajdonosi joggyakorlással kapcsolatos döntéséhez előzetesen kikéri a Településfejlesztési és Pénzügyi Bizottság véleményét.
- (5) A rendelet hatálya alá tartozó vagyonra vonatkozó ügyekben a Képviselő-testületet a Polgármester képviseli.
- (6) A Képviselő-testület az alábbi tulajdonosi jogok és kötelezettségek tulajdonosi gyakorlására a Polgármestert hatalmazza fel:
 - a) a Képviselő-testület által szövegszerűen elfogadott szerződések aláírására;
 - b) a Képviselő-testület szerződéskötésről szóló döntése alapján, amennyiben a testület a szerződést nem szövegszerűen fogadta el, a testületi határozat keretei között a szerződés szövegének megállapítására, elfogadására, a szerződés aláírására;

- c) az önkormányzati igények érvényesítése, az Önkormányzat jogvédelme érdekében közigazgatási, peres, vagy nem peres eljárás megindítására, jognyilatkozatok megtételére képviselő-testületi döntés alapján;
- d) a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog, vagy ugyanezen okokból alapított szolgalm, továbbá az Önkormányzat, vagy vele jogviszonyban álló közszolgáltatója javára alapított vezetékjog alapítására;
- e) az Önkormányzat, mint jogosult javára vezeték-, szolgalmi és használati jogot biztosító szerződések megkötésére nettó 1.000.000,- Ft értékhatárig;
- g) az Önkormányzat beruházásai kapcsán tulajdonosi hozzájárulás megadására építési, vagy fennmaradási engedélyezési eljárásban és a kivitelezés során, építési engedélyezési és kapcsolódó hatósági eljárás kezdeményezésére;
- h) az Önkormányzatot, mint tulajdonost megillető birtokvédelem igénybevitelére, szolgalmi jogok érvényesítésére, Képviselő-testület által jóváhagyott megállapodáson alapuló szolgalmi jog létesítésére;
- i) telekalakítási eljáráshoz, valamint közút, közterület területének településrendezési terv végrehajtása során történő rendezése miatt szükségessé váló döntések meghozatalára, adásvételi és csereszerződések megkötésére nettó 1.000.000,-Ft értékhatárig;
- j) településrendezési tervben közút, vagy egyéb közterület rendeltetésű ingatlan tulajdonjogának ellenérték nélküli megszerzését tartalmazó szerződések megkötésére;
- k) nettó 5.000.000,-Ft értékhatárt meg nem haladó ingó vagyon elidegenítése, megszerzése, illetve vagyoni értékű jog megszerzésére;
- l) nettó 5.000.000,-Ft értékhatárt meg nem haladó ingatlan vagyon hasznosítására;
- m) tulajdonosi hozzájárulás megadása a közszolgáltatók által kezdeményezett munkálatok elvégzéséhez;

(7) A Polgármester a (6) bekezdésben meghatározott döntésekről a Képviselő-testületet soron következő ülésén köteles tájékoztatni.

(8) A Képviselő-testület a tulajdonosi jog gyakorlását értékhatártól függetlenül bármely esetben magához vonhatja, illetve az ügy körülményeire tekintettel a Polgármester a Képviselő-testület döntését kérheti.

Elidegenítés

16. §

- (1) 20 millió Ft értékhatár feletti önkormányzati vagyon elidegenítése – ha törvény kivételt nem tesz - kizárólag versenytárgyalás útján, összességében legelőnyösebb ajánlattevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával történhet. A versenytárgyalás útján történő elidegenítés szabályait a 1. számú melléklet tartalmazza. Indokolt esetben a Képviselő-testület a versenyeztetéssel történő értékesítés más módját is meghatározhatja.
- (2) Az önkormányzati vagyon tulajdonjogát átruházni versenyeztetési eljárás nélkül akkor lehet,
 - a) ha a vagyontárgy értéke nem éri el a mindenkorai költségvetési törvényben meghatározott egyedi bruttó forgalmi értéket;

- b) ha a tulajdonjog átruházása az Nvtv. 11. § (17) bekezdésében meghatározott személyek részére történik;
- c) ha az önkormányzati vagyont az e rendelet 2. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott gazdasági társaság részére nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként bocsátják rendelkezésre;
- d) ha a versenytárgyalás kétszeri eredménytelensége esetén, amennyiben az átruházható vagyonelem forgalmi értéke nem haladja meg az Nvtv. 11. § (16) bekezdése, vagy a 13. § (1) bekezdése alapján a központi költségvetésről szóló mindenkor hatályos törvényben meghatározott forgalmi értéket;
- e) ha az ajánlattevő ajánlatának elfogadása az ingatlan tulajdoni, használati viszonyainak rendezését szolgálja (pl. közös tulajdon megszüntetése);
- f) ha az ajánlattevőt a dologgal kapcsolatos egyéb jogosultság illeti meg (elővásárlási jog, vételi jog, használat joga stb.);
- g) amennyiben a szabályozási terv közterületből telket alakít ki és az más tulajdonos ingatlanához kerül hozzájegyzésre;
- h) vagyonkezelésbe adás esetén az Nvtv.-ben. és az Möt.-ben foglaltak szerint;
- i) ingatlancsere esetén, amennyiben külön jogszabály – ide nem értve az önkormányzati rendeletet – a szolgáltatott ingatlan feletti rendelkezési jogot védetté nyilvánítással vagy más módon korlátozza, és az ellenszolgáltatás is ingatlan;
- j) perbeli vagy peren kívüli egyezség megkötése esetén.

- (3) A Képviselő-testület a 15-20 millió Ft értékhatárok közötti értéket képviselő vagyont értékesítéséről legalább megyei lapban való hirdetéssel, a legjobb ajánlattevő javára dönt;
- (4) 15 millió Ft értékhatár alatt az önkormányzat lapjában, az önkormányzat hirdetőtábláján és honlapján hirdeti meg a vételi ajánlatétel jogát, s a Képviselő-testület ez esetben is az összességében legelőnyösebb ajánlattevő részére dönt, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságát figyelembe véve.
- (5) Korlátozottan forgalomképes vagyont átruházni vagy rendeltetésétől eltérő célra hasznosítani a Nvtv.-ben foglalt korlátozásokkal csak akkor lehet, ha az az önkormányzati feladat ellátásához nem szükséges, vagy a feladat ellátása egyéb módon is biztosítható.
- (6) Nem lehet elidegeníteni az önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyona körébe sorolt vagyont.
- (7) Az önkormányzati vagyont versenytárgyalás útján történő értékesítésének a keretszabályait a 1. melléklet tartalmazza.

17. §

- (1) A portfólió vagyont értékesítéséről értékhatártól függetlenül a Képviselő-testület dönt.
- (2) A portfólió vagyont körébe tartozó értékpapírok, részesedések egyedi értékesítése esetén legalább három ajánlatot kell bekérni, míg több értékpapír, részesedés együttes értékesítése esetén pályázat kiírása és elbírálása szükséges a döntéshez.

18. §

- (1) Az önkormányzat tulajdonjogát ingyenesen átadni törvényben és e rendeletben meghatározottak szerint csak átlátható szervezet, vagy a természete személy részére lehet közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben.
- (2) Az ingyenesen tulajdonba adott ingatlanra – az állam tulajdonszerzését kivéve – 15 éves időtartamra elidegenítési tilalmat kell az ingatlannyilvántartásba bejegyeztetni.

- (3) Ha az ingatlanvagyon tulajdonjogáról az Önkormányzat, vagy az önkormányzati intézmény javára lemondtak, a vagyon csak abban az esetben fogadható el, ha a kedvezményezett a vagyon elfogadásával együtt járó tulajdonosi kötelezettségek teljesítésére képes.

19. §

Az önkormányzat forgalomképes vagyona – jogszabályban meghatározott feltételekkel és eljárással – megterhelhető. A vagyon megterhelése értékhatár nélkül a Képviselő-testület joga.

Használat

20. §

- (1) 20 millió Ft érték felett az önkormányzati vagyon használatát, illetve hasznosítás jogát átengedni csak versenytárgyalás útján, a versenytárgyaláson résztvevő összességében legelőnyösebb ajánlattevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságát figyelembe véve lehet.
- (2) A versenytárgyalás útján történő hasznosítás szabályait az 2. számú melléklet tartalmazza.

21. §

A használat és a hasznosítási jog átadása történhet ingyenesen – jogszabályban meghatározott feltételekkel – és visszerhesen.

22. §

A használat és a hasznosítási jog átadása történhet az adott vagyon koncessziós szerződéssel való üzemeltetésével, illetve más egyéb bérleti jogviszonnal. A koncessziós szerződés kötésére a Képviselő-testület jogosult.

23. §

- (1) 15-20 millió Ft értékhatárok közötti értéket képviselő használat-, illetve hasznosítási jog átengedéséről legalább megyei lapban való hirdetéssel, összességében legelőnyösebb ajánlattevő javára kell dönteni.
- (2) 15 millió Ft értékhatár alatt a használat-, illetve hasznosítási jog átengedéséről legalább az önkormányzat helyi hivatalos lapjában, és az önkormányzat hirdető tábláján, honlapján való hirdetéssel, összességében legelőnyösebb ajánlattevő javára kell dönteni.

24. §

- (1) A forgalomképes vagyon hasznosítása során:
- a) 5 millió forint egyedi forgalmi értékhatárig a polgármester,
 - b) 5 millió forint egyedi értékhatár felett a Képviselő-testület gyakorolja a tulajdonosi jogokat.

25. §

Az önkormányzati vagyon használat-, illetve hasznosítási jogának ingyenes átengedése – az átengedés időtartamától függetlenül – értékhatár nélkül a Képviselő-testület joga.

26. §

- (1) Az Önkormányzat vagyona társulásba bevihető. Az Önkormányzat társulásba bevitt vagyonát a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani. A

vagyonszaporulat a társult helyi önkormányzatok közös vagyona és arra a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

- (2) A társulás ingatlanvagyonának felújítása és fejlesztése a társuló önkormányzatok képviselőtestületének döntése alapján történik.

27. §

- (1) Az Önkormányzat a portfólió gyarapítására rövid vagy hosszú távú befektetésként értékpapírt, részesedést vásárolhat.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt vásárlásokról a Képviselő-testület dönt.

A vagyon vállalkozásba vitele, vagyon a vállalkozásban

28. §

- (1) Az önkormányzat saját felelősségére vállalkozási tevékenységet folytathat.
- (2) Az önkormányzat vállalkozása a kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti.
- (3) Az önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

29. §

Az önkormányzat forgalomképtelen vagyona a vállalkozásba nem vihető be.

30. §

- (1) Az önkormányzat korlátozottan forgalomképes vagyona az alábbiakban meghatározott feltételek betartása mellett vihető be vállalkozásba.
- (2) A közművek által megtestesített önkormányzati vagyon a Képviselő-testület döntése folytán vesz részt vállalkozásban. A vagyonnal kapcsolatos tulajdonjog gyakorlására e rendelet és egyéb jogszabályok alapján kerülhet sor.

31. §

Az önkormányzat üzleti vagyona vállalkozásba vihető.

32. §

Az önkormányzat vagyonának vállalkozásba való beviteléről értékhatártól függetlenül az önkormányzat Képviselő-testülete dönt.

Vagyonkezelés

33. §

- (1) Vagyonkezelési jog vagyonkezelési szerződéssel, vagy törvényben történő kijelöléssel jön létre.
- (2) A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyonra önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódó vagyonkezelést létesíthet.

- (3) A Képviselő-testület egyedi döntése alapján az önkormányzati vagyona az Nvtv-ben nevesített vagyonkezelők részére, közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonkezelői jogot létesíthet, velük vagyonkezelési szerződést köthet, mely szerződést a képviselő-testület hagy jóvá.
- (4) A Képviselő-testület vagyonkezelési szerződést kizárólag az Nvtv. 3.§ 19. pontban meghatározott személyekkel az Nvtv. 11. §-ában meghatározott feltételekkel és az Nvtv. 5. § (1) bekezdésében meghatározott vagyona tekintetében köthet azzal, hogy az Nvtv. 8. § (7) bekezdésében meghatározott vagyoni kör nem lehet vagyonkezelés tárgya.
- (5) A vagyonkezelői jog létesítése és átadása előtt az ellenértékének meghatározása érdekében értékbecslést kell készíteni.
- (6) A vagyonkezelői jog évente fizetendő ellenértéke a vagyonkezelésbe adandó vagyon vagyonkezelésbe adás időpontjában értékbecsléssel meghatározott értékének legfeljebb 3%-a.
- (7) Az Önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyon az Nvtv. 11. § (13) bekezdése alapján ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben adható vagyonkezelésbe. A közfeladaton túli mérték esetén az (6) bekezdés szerint kell az ellenértéket megfizetni.

34. §

- (1) Az önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adása közfeladat átadásához kapcsolódóan, az Nvt., a Mötvtv. alapján (a továbbiakban: közfeladat átadásához kapcsolódó vagyonkezelés), történhet.
- (2) Az önkormányzati vagyon közfeladat átadásához kapcsolódó vagyonkezelésbe adására és az ebből a célból vagyonkezelésben lévő önkormányzati vagyona e címben foglaltakat kell alkalmazni.

35. §

Ingatlanra vonatkozó vagyonkezelői jog létrejöttéhez - az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 16. § a) pontja értelmében - az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzés is szükséges.

36. §

- (1) A közfeladatot átvállaló vagyonkezelőt - ha jogszabály másként nem rendelkezik - megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei - ideértve a Számv.tv. szerinti könyvvizelési és beszámoló-készítési kötelezettséget is - azzal, hogy a vagyont nem idegenítheti el, továbbá nem terhelheti meg, és a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át.
- (2) A vagyonkezelő köteles:
 - a) viselni a vagyonhoz kapcsolódó terheket,
 - b) teljesíteni az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettséget,
 - c) a vagyonkezelésébe vett vagyon után elszámolt és a bevételekben megtérülő értékcsökkenés összegének felhasználásáról évente elszámolni
 - d) teljesíteni a vagyonkezelési szerződésben vállalt, illetve jogszabály alapján fennálló egyéb kötelezettségeket.
- (3) A vagyonkezelő a vagyonkezelési szerződés alapján gyakorolja a jogokat és teljesíti a kötelezettségeit.

37. §

- (1) A vagyonkezelő köteles gondoskodni az önkormányzati vagyon értékének megőrzéséről, állagának megóvásáról, üzemképes állapotának fenntartásáról.
- (2) A vagyonkezelő a vagyonkezelése alatt álló önkormányzati vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni. Az e kötelezettsége megszegésével okozott kárért az Önkormányzatnak a Ptk. általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

38. §

- (1) A vagyonkezelői jogot –Nvtv-ben foglaltak kivételével - nyilvános pályázat (a továbbiakban: pályázat) útján, ellenérték fejében lehet megszerezni, és gyakorolni.
- (2) A pályázat kiírásáról a Képviselő-testület dönt.
- (3) A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell az Önkormányzattól átvállalt közfeladatok ellátására vonatkozó törvényi előírások szerint a pályázó személyi és szakmai felkészültségével kapcsolatos elvárásokat, az ellátás biztonságát szavatoló tényezőket, illetőleg az ellátás színvonalának emelését szolgáló befektetések szükségességét.
- (4) A pályázónak a pályázat benyújtásával egyidejűleg igazolnia kell, hogy nem áll csőd-, felszámolási eljárás vagy végelszámolás alatt, és nincs olyan lejárt esedékességű köztartozása, valamint 3 hónapnál régebbi az Önkormányzattal szemben fennálló tartozása, amelyek megfizetésére nem kapott halasztást, valamint teljesítenie kell mindazt, amit törvény a pályázat benyújtásának feltételeként határoz meg.

39. §

- (1) A vagyonkezelési szerződést írásba kell foglalni.
- (2) A vagyonkezelési szerződésnek a törvény által előírtakon, valamint az általános szerződési tartalmi kellekeken kívül - figyelembe véve az adott vagyontárgy sajátos jellegét, valamint az ahhoz kapcsolódó önkormányzati közfeladatot - tartalmaznia kell különösen az alábbiakat:
 - a) a vagyonkezelő által kötelezően ellátandó önkormányzati közfeladatot és ellátható egyéb tevékenységeket,
 - b) a vagyonkezeléssel érintett vagyoni kör pontos megjelölését,
 - c) a vagyonkezelő által a feladatai ellátásához alvállalkozók, illetőleg közreműködők igénybevételeire, és ezzel összhangban a vagyonkezelésbe adott vagyon birtoklására, használatára vonatkozó korlátozó rendelkezéseket,
 - d) a közfeladat ellátása érdekében a vagyonkezelésbe adott eszközöknek az Önkormányzat számviteli nyilvántartási adataival megegyező tételes jegyzékét értékével együtt, azon belül a kötelező önkormányzati feladathoz kapcsolódó vagyon megjelölését,
 - e) a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való gazdálkodásra vonatkozó rendelkezéseket, és a vagyonnal való vállalkozás feltételeit,
 - f) a vagyonkezelői jog megszerzésének ellenértékét, illetve az ingyenesség tényét,
 - g) a vagyonkezelésbe vett vagyon tekintetében az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének módját és formáját,
 - h) az Önkormányzat költségvetését megillető - a vagyonkezelésbe adott vagyon kezeléséből származó - befizetések teljesítésére, a vagyonkezelésbe adott vagyonnal történő elszámolásra vonatkozó rendelkezéseket,
 - i) a szerződés teljesítésének biztosítására vonatkozó rendelkezéseket, mellékkötelezettségeket és egyéb biztosítókat,

- j) a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való mérhetően eredményes gazdálkodásra vonatkozó előírásokat,
 - k) az elszámolási kötelezettség tartalmát, ideértve a vagyonnal való folyamatos, valamint a vagyonkezelői jog megszűnése következtében fennálló elszámolást, továbbá az Áht.-ben meghatározott, az Önkormányzat költségvetését megillető bevételek, illetve a költségek és a ráfordítások elkülönítésének módját,
 - l) ingatlan esetében a környezetkárosítást kizáró nyilatkozatot, amelynek értelmében a vagyonkezelő felel a károsodástól mentes környezeti állapot megőrzéséért,
 - m) a vagyonkezelési szerződés időtartamát,
 - n) a szerződés megszűnése esetén a felek által teljesítendő szolgáltatásokat, beleértve az ilyenkor szükséges elszámolást is,
 - o) amennyiben jogszabály a vagyonkezelési szerződés hatálybalépését valamely szerv vagy személy hozzájárulásához köti, a szerződés mellékletként csatolni kell az adott nyilatkozatot.
- (3) Amennyiben a vagyonkezelői jog megszerzésének és gyakorlásának ellenértéke meghatározott pénzösszeg, azt a vagyonkezelési szerződésben foglaltaknak megfelelően egy összegben vagy meghatározott rendszerességgel kell megfizetni.
- a) Az ellenértékként végzett tevékenység hónapokban vagy években meghatározott időtartamra eső, pénzben kifejezett értékét a vagyonkezelési szerződésnek tartalmaznia kell. Ellenértékként végzett tevékenységnek minősül különösen: a vagyonkezelésbe vett vagyontárgyak értékcsökkenését meghaladóan végzett, azok értékét növelő felújítás, beruházás, továbbá az üzemeltetési költségek körébe nem tartozó állagvédelem.
 - b) Az elvégzett tevékenység értékét a vagyonkezelőnek bizonylatokkal - így különösen előzetes tételes költségvetéssel és számlákkal - kell igazolnia, és arról a vagyonkezelési szerződésben meghatározott módon és gyakorisággal, de legalább évente a Képviselő-testület részére be kell számolnia. A polgármester köteles a beruházás helyszínén az elvégzett munkákat ellenőrizni.
 - c) A vagyonkezelési szerződésben rögzíteni kell, hogy az Önkormányzat az általános forgalmi adó fizetési kötelezettségét áthárítja-e a vagyonkezelőre.

40. §

- (1) A vagyonkezelőt, a vagyontaszter hiteles vezetése érdekében - e rendelet szabályai szerint - adatszolgáltatási kötelezettség terheli az Önkormányzat felé.
- (2) A vagyonkezelő, a vagyonkezelési szerződés időtartama alatt haladéktalanul köteles tájékoztatni Önkormányzatot:
 - a) ha ellene csőd- vagy felszámolási eljárás, helyi önkormányzatnál adósságrendezési eljárás indult,
 - b) ha végelszámolási eljárás kezdeményezésére, vagy a jogutód nélküli megszüntetésre irányuló bírósági vagy hatósági intézkedésre került sor,
 - c) ha 3 hónapnál régebbi köztartozása van, és annak megfizetésére nem kapott halasztást,
 - d) mindazon a változásokról, amelyekkel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettséget jogszabály, vagy a vagyonkezelési szerződés előírja.

41. §

- (1) A vagyonkezelőt megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét az Áht.-ben és az Nvt.-ben foglaltak figyelembevételével a polgármester – a Szécsényi Közös Önkormányzati Hivatal közreműködésével - ellenőrzi.

- (2) A tulajdonosi ellenőrzés célja az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás vizsgálata, ennek keretében különösen: az önkormányzati vagyonyilvántartás hitelességének, teljességének és helyességének biztosítása, továbbá a jogszerűtlen, szerződésellenes, vagy a tulajdonos érdekeit sértő, illetve az Önkormányzatot hátrányosan érintő vagyongazdálkodási intézkedések feltárása és a jogszerű állapot helyreállítása.

42. §

- (1) A polgármester, illetve a Szécsényi Közös Önkormányzati Hivatal a tulajdonosi ellenőrzés keretében jogosult:
- a) az ellenőrzött szerv önkormányzati tulajdonba tartozó, vagyonkezelésében álló ingatlan területére belépni,
 - b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba - a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával - betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíttetni,
 - c) az ellenőrzött vagyonkezelő vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.
- (2) A polgármester, illetve a Szécsényi Közös Önkormányzati Hivatal a tulajdonosi ellenőrzés során köteles:
- a) jogait úgy gyakorolni, hogy az ellenőrzött vagyonkezelő tevékenységét és rendeltetésszerű működését a lehető legkisebb mértékben zavarja,
 - b) tevékenységének megkezdéséről az ellenőrzött vagyonkezelő vezetőjét az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 15 nappal tájékoztatni,
 - c) megállapításait tárgyszerűen, a valóságnak megfelelően ellenőrzési jelentésbe foglalni és a jelentéstervezetet, valamint a végleges jelentést az ellenőrzött vagyonkezelő vezetőjének megküldeni.

43. §

- (1) Az ellenőrzött vagyonkezelő, illetve képviselője jogosult:
- a) az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,
 - b) az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre észrevételt tenni.
- (2) Az ellenőrzött vagyonkezelő, illetve képviselője köteles:
- a) az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,
 - b) az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,
 - c) az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok) teljességéről nyilatkozni,
 - d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,
 - e) az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről az Önkormányzatot tájékoztatni.

44. §

A polgármester az adott évben elvégzett tulajdonosi ellenőrzésének legfontosabb megállapításairól, összefoglaló jelentésben - a tárgyévet követő év március 31-ig - tájékoztatja a Képviselő-testületet.

45. §

- (1) A vagyonkezelési szerződés megszűnésére az Nvtv. és az Mötvt. szabályai az irányadók.

- (2) A vagyonkezelési szerződés hatálya alá tartozó vagyontárgyak körének megváltozása esetén a vagyonkezelő a változás bekövetkezésétől számított nyolc napon belül köteles kezdeményezni a szerződés módosítását.

Felajánlás révén az önkormányzat tulajdonába kerülő vagyontárgyak

46. §

- (1) A felajánlás elfogadásáról a Képviselő-testület dönt az illetékes bizottság állásfoglalása alapján.
- (2) A felajánlás elfogadása esetén a vagyonátadásról megállapodást kell kötni.
- (3) A vagyonátadás során felmerült költségeket az önkormányzat viseli.

Az Önkormányzat követeléseiről való lemondás

47. §

- (1) Az Önkormányzatot és az irányítása alá tartozó költségvetési szervet megillető követelésről lemondani csak behajthatatlan követelések esetében lehet.
- (2) E rendelet alkalmazásában behajthatatlan követelésnek minősül az Számvtv. 3. § (4) bekezdés 10. pontjában, valamint az Ászr. 1.§ (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott behajthatatlan követelés.
- (3) Önkormányzati követelésekről lemondani, tartozást elengedni következő esetekben lehet:
- a) csődegyezségi megállapodásban,
 - b) bírói egyezség keretében,
 - c) felszámolási eljárás során, ha a felszámoló által írásban adott nyilatkozat alapján a követelés várhatóan nem térül meg,
 - d) ha a követelés bizonyítottan csak veszteséggel vagy aránytalanul nagy költségráfordítással érvényesíthető,
 - e) ha a követelés érvényesítése a kötelezett életvitelét bizonyítottan és számottevően ellehetetlenítené, mely során különösen kiskorú gyermekei lakás nélkül maradnának, s a kötelezett tartási kötelezettsége körébe tartozó hozzátartozói tartását nem tudná biztosítani,
 - f) a kötelezett bizonyíthatóan nem lelhető fel,
 - g) a kötelezett gazdasági tevékenységét ellehetetlenítené,
 - h) az Mőtv. és más jogszabályok által megfogalmazott közérdekű cél esetén, ha a lemondás a közérdekű cél megvalósítását szolgálja és nem ellentétes az Áht. 15.§-a és a 163/2001. (IX.14.) Korm. rendelet rendelkezéseivel.
- (4) A követelés elengedésére jogosult eljárása során alaposan mérlegeli a kötelezett (adós) pénzügyi helyzetét. Az adósság jellegével és az adós helyzetével összefüggően az alapos döntéshez szükséges minden iratot kötelesek beszerezni. (Így különösen: jövedelemigazolások, az üggyel kapcsolatos szerződések, számlák, pénzügyi mérlegek, más hatóságok, szervek határozatai, ítéletei, döntései, tulajdoni lapok, együtt élő személyek megállapítása, ellátásra szoruló közös háztartásban élő hozzátartozók megállapítása, stb.) A rendelkezésre álló bizonyítékok alapján alapos mérlegelés után lehet a követelésről lemondás, a tartozás elengedés kérdésében dönteni.
- (5) Követelésről az érintett, az önkormányzati bizottság, vagy polgármester kezdeményezésére

- a) a polgármester a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott kisösszegű követelés ötszörösének értékhatáráig mondhat le az Önkormányzatot, valamint költségvetési szervét megillető követelésről.
 - b) az a) pont feletti követelésről a képviselő-testület minősített többségű döntése alapján a költségvetési gazdálkodás likviditását szem előtt tartva mondhat le.
- (6) A követelésről részben vagy egészben lehet lemondani. Teljes mértékben vagy részben el lehet tekinteni a késedelmi kamatok megfizetésétől is.
- (7) A Képviselő-testület illetve a polgármester megállapodhat a kötelezettel (az adóssal) a követelés behajtása és beszedhetősége érdekében értéket képező és az önkormányzat számára hasznosuló szolgáltatás teljesítésében. Köthető részletfizetési vagy a követelés beszedését, teljesülését biztosító más polgári jogi szerződés is (így különösen beszámítási megállapodás, tartozás-átvállalás, kezesi szerződés, zálogjogi szerződés, stb.).
- (8) A behajthatatlan követelések felülvizsgálatát évente egyszer a zárszámadásról szóló Képviselő-testületi döntést megelőző 60 napig kell elvégezni és szükség esetén javaslatot tenni a leértékelésükre, az értékvesztés elszámolására.

Elővásárlási jog, visszavásárlási jog gyakorlása

48. §

- (1) Az önkormányzatot megillető elővásárlási, visszavásárlási jog tekintetében, az adásvételi szerződésben szereplő
- a) 5 millió forint egyedi értékesítési értéket meg nem haladó vagyon tekintetében a Polgármester,
 - b) 5 millió forint egyedi értékesítési értéket meghaladó vagyon tekintetében a Képviselő-testület dönt a jog gyakorlásáról.
- (2) Elővásárlási, visszavásárlási jog gyakorlása az önkormányzat költségvetésében e célra biztosított előirányzat terhére történhet.

Az intézmények gazdálkodása a vagyonnal

49. §

Az önkormányzat feladatainak ellátására intézményeket alapíthat. Az alapított intézmény vagyona az önkormányzat vagyona, amit az önkormányzat az alapított intézmény használatába ad. A használat és használati jog – vagyonkezelési jog – átadása ingyenes, az önkormányzat a használat ellenértékét nem követelheti. Az önkormányzati vagyon használója azonban köteles teljesíteni - az önkormányzatot, mint tulajdonost terhelő - fizetési kötelezettségeket.

50. §

Az intézmény a használatába kapott ingatlanokat és ingókat – az alapfeladata sérelme nélkül – bevételei növelésére fordíthatja.

51. §

- (1) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv intézményvezetője gyakorolja az alábbiakban nevesített feltételek mellett a következő kötelezettségeket és jogokat::
- a) Az intézmény vezetője – a polgármester engedélyével - a kétszázezer forint értékhatár alatti, feleslegesnek minősített ingókat a selejtezési és hasznosítási

- szabályzatában meghatározottak szerint értékesítheti, illetve selejtezheti. Az értékesítésről és a selejtezésről év végén az írásos beszámolóban számot kell adni.
- b) Az intézmény vezetője az intézmény használatába adott ingókat hasznosíthatja, ha a hasznosítás nem zavarja az alapfeladat ellátását.
 - c) Az intézmény vezetője köteles évente a fenntartó önkormányzattal az intézmény használatában lévő ingatlanok karbantartásáról, az elhasználódott ingók pótlásáról egyeztetni. Az intézmény köteles a fenti kiadásokat a költségvetési tervezés folyamatában írásos előterjesztésében jelezni.
 - d) Az intézmény használatába adott ingatlanok és ingók felújítása az önkormányzat és az intézmény közös feladata. A felújítás tárgyában a Képviselő-testület dönt az intézmény írásos előterjesztése alapján a költségvetési rendeletben. A Képviselő-testület a költségvetési rendeletében dönt arról, hogy a saját vagy az intézmény költségvetésében szerepelteti-e a felújítási előirányzatokat.
 - e) Az intézmény az alapító okirata szerint vállalkozhat, s vehet részt vállalkozásban.
 - f) Az intézményt megillető követelésről az intézmény likviditásának megtartása mellett lemondani kizárólag a Képviselő-testület engedélyével lehet.

52. §

- (1) Az önállóan működő intézmény vagyongazdálkodási feladatai a gazdálkodásának vitelére a Közös Önkormányzati Hivatallal kötött megállapodás szerint alakulnak.
- (2) Az önállóan működő intézmény az előirányzatok feletti rendelkezési jogának megfelelően gyakorolhatja a fenti vagyongazdálkodási jogokat.

Gazdasági társaságokra vonatkozó külön szabályok

53. §

- (1) Az Önkormányzat a Ptk., az Nvtv. és egyéb vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint alapíthat gazdasági társaságot, végezhet vállalkozási tevékenységet és vehet részt gazdálkodó szervezetben.
- (2) A társasági jog hatálya alá tartozó gazdasági társaság alapításáról, annak megszüntetéséről, átszervezéséről, gazdasági társaságba való belépésről és kilépésről a Képviselő-testület dönt.
- (3) Azon gazdasági társaságokban, amelyek társasági részesedését az Önkormányzat egyszemélyes jelleggel, kizárólagosan, közvetlenül tulajdonolja a társaság legfőbb szervének törvényben, vagy alapító okiratban, alapszabályban meghatározott kizárólagos hatásköreit a képviselő-testület gyakorolja.
- (4) Többszemélyes gazdasági társaság esetében az Önkormányzatot, mint tagot, vagy részvényest megillető minden tulajdonosi jogot a Polgármester gyakorolja.
- (5) Többszemélyes gazdasági társaság legfőbb szerve ülésén a Polgármester vagy meghatalmazottja jogosult eljárni. Az ülésen hozott döntésről a Polgármester a képviselő-testület soron következő ülésén tájékoztatást ad.
- (6) A Polgármester köteles előzetesen kikérni a Képviselő-testület felhatalmazását a törzstőke felemelését, leszállítását, vagy pótbefizetést elrendelő, továbbá végelszámolási döntést megelőzően, továbbá, ha a gazdasági társaság felszámolását elrendelték.
- (7) Az Önkormányzat tulajdonosi irányítása alatt működő cég vezetője a cég jegyzett tőkéjének mértékéig, holdingnál a jegyzett tőke 10 %-a mértékéig dönt a cég használatában lévő ingóvagyon és vagyoni értékű jog megterheléséről, bérbeadásáról, a hazai és Európai Unió pályázat benyújtásáról.

IV. FEJEZET

AZ ÖNKORMÁNYZATI VAGYON NYILVÁNTARTÁSA

Az önkormányzati vagyon nyilvántartása, vagyonkimutatás

54. §

- (1) Az Önkormányzat vagyonát a vagyonkezelő szervek tartják nyilván a Számv.tv. előírásainak megfelelően.
- (2) Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyon és annak változásai az ASP (Application Service Provider) rendszer gazdálkodási, illetve az ingatlanvagyon-kataszter alrendszerében, az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendelet szerinti kerül nyilvántartásra.
- (3) A kataszter elkészítéséről, folyamatos vezetéséről, továbbá az Önkormányzat tulajdonába kerülő ingatlanok tulajdonjogának az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről, a kataszterben való átvezetéséről a jegyző gondoskodik.
- (4) Ha az Önkormányzat tulajdonába e rendelet alapján egyértelműen be nem sorolható vagyontárgy kerül, azt a tulajdonba vétellel egyidejűleg a Képviselő-testületnek minősítenie kell, meghatározva azt, hogy a vagyontárgy az Önkormányzat törzsvagyonába, vagy üzleti vagyon körébe kerül besorolásra, valamint a Képviselő-testület dönt a vagyontárgy használatba adásáról, illetve működtetésének feltételeiről.

55. §

- (1) Az éves zárszámadáshoz a költségvetési év zárónapján a vagyonállapotról – a mindenkor hatályos Áht-ben meghatározott - vagyonkimutatást kell készíteni, amely az önkormányzat és intézményei saját vagyonának adatait (eszközeit és kötelezettségeit) mutatja be.
- (2) A vagyonkimutatás a könyvviteli mérleg alapján, a tárgyi eszközök és a befektetett pénzügyi eszközök esetében arab számmal, az egyéb eszköz- és forráscsoportok esetében római számmal jelzett tételek szerinti tagolásban tartalmazza az önkormányzat vagyonát törzsvagyon (forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes), illetve törzsvagyonon kívüli vagyon részletezésben, a vagyon kezelését végző intézményekre, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti egységekre megbontva. A vagyonkimutatás szerkesztési követelményeit az 3. sz. melléklet tartalmazza.
- (3) A vagyonkimutatásban szereplő adatok egyezőségét biztosítani kell a könyvviteli mérlegben, illetve az önkormányzati ingatlanvagyon kataszterben lévő, megfeleltethető értékadatokkal.
- (4) A Vagyonkimutatást az éves költségvetési beszámolóhoz (zárszámadáshoz) csatolva a Képviselő-testület elé kell betérjeszteni.

56. §

- (1) A vagyonkimutatás alapját képező nyilvántartások felfektetéséről és folyamatos vezetéséről, valamint a vagyonkimutatás összeállításáról az éves költségvetési beszámoló mérlegében és az ingatlanok esetében az ingatlankataszterben szereplő, megfeleltethető értékadatok egyezőségéről, közzétételéről a jegyző gondoskodik.

- (2) A jegyző és az önkormányzati vagyonkezelő szervek vezetői a vagyonkimutatás összeállításához az éves költségvetési beszámoló számszaki adatainak leadására megadott határidőig kötelesek adatot szolgáltatni.

Az önkormányzati vagyon számbavétele, a vagyonleltár

57. §

- (1) A vagyonállapotot az éves zárszámadáshoz csatolt leltárban kell kimutatni.
- (2) A vagyonleltár az önkormányzat vagyonának a költségvetési év záró napján (december 31-én) meglévő aktuális állapotát mutatja. Alapvető célja a vagyon, azon belül is elkülönítve a forgalomképtelen és a korlátozottan forgalomképes törzsvagyon számbavétele.
- (3) Az önkormányzat tulajdonában lévő eszközöket – a (4) bekezdésben meghatározott kivétellel – a vagyonvédelem biztosítása érdekében három évente leltározni kell. Az eszközök - kivéve az immateriális javakat, a követeléseket (ideértve a kölcsönöket, a beruházási előleget, a bankszámlákat és az aktív pénzügyi elszámolásokat) - leltározását mennyiségi felvétellel, a csak értékben kimutatott eszközök (immateriális javak, a követelések, az idegen helyen tárolt - letétbe helyezett portfólió - kezelésben, vagyonkezelésben lévő értékpapírok, illetve dematerializált értékpapírok és bankszámlák) és a források leltározását egyeztetéssel kell végrehajtani.
- (4) A könyvviteli mérlegben értékkel nem szereplő, használt és használatban lévő készleteket, kis értékű immateriális javakat, tárgyi eszközöket az önkormányzat fenntartása alá tartozó költségvetési szerv saját döntése alapján a leltározási és leltárkészítési szabályzatában meghatározott módon és gyakorisággal, de legalább háromévenként leltározza.

IV. FEJEZET AZ ÖNKORMÁNYZATI VAGYON ÉRTÉKELÉSE

58. §

- (1) A vagyon megszerzésére, elidegenítésére, hasznosítására, biztosítékkul adására és megterhelésére irányuló tulajdonosi döntést megelőzően az adott vagyontárgy értékét nettó értéken, az alábbiak szerint kell meghatározni:
- a) ingatlanvagyon esetén 6 hónapnál nem régebbi ingatlanforgalmi értékbecslés alapján;
 - b) tőzsdei értékpapírok esetén a legutolsó ismert záróár, tőzsdén kívüli árjegyzős értékpapírok esetén legutolsó ismert közzétett árjegyzői ár, tőzsdén kívüli árjegyző nélküli értékpapírok, üzletrészek esetén 3 hónapnál nem régebbi üzleti értékelés alapján;
 - c) vagyonértékű jog esetén 3 hónapnál nem régebbi egyedi szakértői értékelés alapján;
 - d) ingó vagyontárgy esetén nyilvántartási érték, vagy 3 hónapnál nem régebbi egyedi értékbecslés alapján kell meghatározni;
 - e) ingatlan apportjával megvalósuló vagyoni hozzájárulás esetén független ingatlanforgalmi szakvéleményt kell készíttetni.
- (2) Ingatlanvagyon térítésmentes megszerzése vagy megterhelése esetén nincs szükség ingatlanforgalmi értékbecslésre vagy egyedi szakértői értékelésre, amennyiben az ingatlan átadója, vagy a teher jogosultja a Magyar Állam.

- (3) Megfelelő üzleti értékelésnek tekinthető, ha a tőzsdén kívüli, árjegyző nélküli értékpapírok, üzletrészek piaci értéke, az adott gazdasági társaság legutolsó évi rendes számviteli beszámolójában rögzített saját tőke/jegyzet tőke arányában kerül meghatározásra az adott részvény névértéke, vagy üzletrész törzsbetét értékére vetítve, feltéve, hogy az önkormányzati tulajdont képező részvény, vagy üzletrész legalább önkormányzati többségi tulajdonban álló gazdasági társaságba kerül apportálásra. A saját tőke/jegyzett tőke mértékére, illetve arányára vonatkozó adatokat az adott gazdasági társaság vezető tisztségviselője köteles írásban rögzíteni, illetve az üzleti értékelést végzővel közölni.
- (4) Amennyiben az adott vagyontárgy vonatkozásában rendelkezésre áll az (1) bekezdésben foglaltaknál régebben készült forgalmi értékbecslés vagy üzleti értékelés, a döntést megelőzően ennek aktualizált változata is elfogadható. Üzleti értékelést akkor kell végezni, ha annak költsége nem haladja meg a saját tőke/jegyzett tőke arányára vetített tulajdoni részesedés értékét.
- (5) A vagyontárgy feletti tulajdonosi jog gyakorlóját az adott vagyontárgy teljes értéke alapján kell megállapítani. Ezt a szabályt kell alkalmazni abban az esetben is, amikor a megszerzés, elidegenítés, hasznosítás csak a vagyontárgy egy részére vonatkozik.
- (6) Ha a vagyonnal való rendelkezés tárgya több vagyontárgy, a rendelet értékhatárra – és ennek alapján a tulajdonosi jog gyakorlójának meghatározására – vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazásakor együttes értékesítés vagy hasznosítás esetén a vagyontárgyak összesített értéke az irányadó.

V. FEJEZET VAGYONGAZDÁLKODÁSI TERV

59. §

- (1) Az Önkormányzat vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben és az Nvtv.-ben meghatározott rendeltetése biztosításának céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet készít.
- (2) A vagyongazdálkodási tervnek tartalmaznia kell - az Nvtv. 7. § (2) bekezdésében meghatározott követelmények szerint – az Önkormányzat teljes vagyonának kezelésére, hasznosítására, fejlesztésére, gyarapítására vonatkozó célkitűzéseket és feladatokat, ezek végrehajtásának eszközeit, módjait, időbeli ütemezését.
- (3) A középtávú vagyongazdálkodási terv legalább 4 évre, a hosszú távú vagyongazdálkodási terv legalább 8 évre készül, mely vagyongazdálkodási tervezet két évente felül kell vizsgálni.
- (4) A közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv elkészítéséről a Polgármester gondoskodik és a Képviselő-testület hagyja jóvá.

VI. FEJEZET ZÁRÓ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

60. §

- (1) Ez a rendelet 2018. november 1-jén lép hatályba.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti 7/2005. (III.26.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

(3) E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult ügyekben kell alkalmazni.

Szécsény, 2018. október 29.

Stayer László
polgármester

dr. Pifka-Boda Zsuzsanna
jegyző

A fenti rendelet kihirdetésre került:
Szécsény, 2018. október 30.

dr. Pifka-Boda Zsuzsanna
jegyző

1. melléklet a 13/2018. (X.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzati vagyon értékesítésének keretszabályairól

1. Az elidegenítésre kijelölt vagyontárgy forgalmi értékét a Képviselő-testület állapítja meg.
2. A versenytárgyalás főszabály szerint nyílt, de a Képviselő-testület az ügylet tárgyának jellege, illetve az értékesítés egyedi körülményeinek fennállta esetén dönthet zártkörű versenytárgyalás kiírásáról.
Zártkörű versenytárgyaláson:
 - a polgármester, vagy az általa megbízott személy,
 - a jegyző, vagy az általa megbízott személy,
 - a pályázók, vagy a pályázók által írásban megbízott személy,
 - a jegyzőkönyvvezető
 vesz részt.
3. A pályázati kiírást a Képviselő-testület által meghatározott módon kell meghirdetni és a hirdetményt legalább 30 napra közzé kell tenni.
4. A pályázati hirdetménynek tartalmaznia kell:
 - A. az ingatlan adatait /különösen: cím, helyrajzi szám, alapterület, művelési ág, közművesítettség, műszaki állapot stb./,
 - B. a kikiáltási árat,
 - C. tájékoztatást arról, hogy a tárgyaláson csak az vehet részt, aki a tárgyalás megkezdéséig a kikiáltási ár 10 %-ának megfelelő összeget ajánlati biztosítékként átutalással teljesíti. A nem nyertes pályázónak az ajánlati biztosíték visszafizetésre kerül, a nyertes pályázónál vételárba beszámításra kerül,
 - D. a vételár megfizetésének módját.
5. A pályázati tárgyalást a jegyző, vagy az általa megbízott személy vezeti le, aki részletesen ismerteti az eladásra kerülő ingatlan adatait és közli, hogy az ingatlan az így megismert és a helyszínen korábban megtekintett állapotban kerül eladásra. Ezt követően a pályázók adatait rögzíti a tárgyalásról készülő jegyzőkönyvben. A tárgyaláson meghatalmazással résztvevőknek meghatalmazásuk eredeti példányát csatolni kell a jegyzőkönyvhöz.
6. A licitlépcső:

A. 10 millió Ft induló árig	50.000 Ft,
B. 10-50 millió Ft közötti induló árnál	100.000 Ft,
C. 50 millió Ft feletti induló árnál	1.000.000 Ft,

 amelytől eltérni nem lehet. Aki újabb ajánlatot nem tesz, a pályázaton tovább nem vehet részt.
7. Az ingatlan vételi jogát az nyeri el, aki a legmagasabb összegű ajánlatot tette.
8. A pályázati tárgyalásról minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a tárgyalás levezetője, a pályázat nyertese és a jegyzőkönyvvezető írnak alá.
9. A pályázat valamennyi résztvevője jelenléti ívet ír alá.
10. A szerződés megkötésére kötve van a lebonyolítással megbízott és a legmagasabb összegű szerződési ajánlatot tevő.
11. A pályázati tárgyalás napjától számított 15 napon belül a feleket szerződéskötési kötelezettség terheli. Ezen idő alatt a vevőnek az általa vállalt és közölt összeget az önkormányzat számlájára kell átutalással megfizetni.
12. A teljesítés meghiúsulásáért felelős személy az adott ajánlati biztosíték összegét elveszti.

13. Amennyiben a pályázat nyertese – határidőn belül – nem él vételi jogával, a soron következő legmagasabb ajánlatot tevő kaphat vételi lehetőséget.
14. Amennyiben vele sem jön létre az adásvételi szerződés, úgy a vagyontárgy értékesítését újra meg kell hirdetni.

2. melléklet a 13/2018. (X.30.) önkormányzati rendelethez**Az önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó ajánlatkérő pályázati eljárás szabályairól**

1. A vagyon hasznosítására kijelölt vagyontárgy forgalmi értékét a Képviselő-testület állapítja meg.
2. A versenytárgyalás főszabály szerint nyílt, de a képviselő-testület az ügylet tárgyának jellege illetve az értékesítés egyedi körülményeinek fennállta esetén dönthet zártkörű versenytárgyalás kiírásáról.
3. A hasznosításra kijelölt vagyontárgyra vonatkozó, ajánlatkérő pályázati kiírást a képviselő-testület által meghatározott módon kell meghirdetni és a hirdetményt legalább 30 napra elérhetővé kell tenni.
4. A hirdetménynek különösen tartalmaznia kell az ingatlan adatait (cím, helyrajzi szám, alapterület, művelési ág, közművesítettség, műszaki állapot, stb.), és a pályázat benyújtásának helyét, határidejét.
5. Az ajánlatokat írásban, zárt borítékban, a jegyző nevére címezve, közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani.
6. Az ajánlatokat tartalmazó iratok bontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kell megkezdeni. Az eljárást a jegyző, vagy az általa megbízott személy vezeti le, aki ismerteti a beérkezett ajánlatokat. Az ajánlattevők adatai és az ajánlatuk az eljárásról készülő jegyzőkönyvben kerül rögzítésre.
7. A jegyzőkönyvet az ajánlatbontási eljárást levezető személy és a jegyzőkönyvvezető írják alá.
8. Az ajánlatok felbontásánál az ajánlatkérő képviselőjében a polgármester, a jegyző vagy az általuk megbízott személy, az ajánlattevők vagy képviselőik, az ügy előadója, valamint a jegyzőkönyvvezető lehetnek jelen. Az ajánlatok bontásán meghatalmazással résztvevőknek meghatalmazásuk eredeti példányát csatolni kell a jegyzőkönyvhöz.
9. A pályázat valamennyi résztvevője jelenléti ívet ír alá.
10. A beérkezett ajánlatok elbírálásáról a rendeletben meghatározott értékhatárig a polgármester, illetve a Képviselő-testület dönt.
11. Amennyiben az eljárás nyertese határidőn belül nem él a képviselő-testületi döntés szerinti hasznosítás lehetőségével, úgy a soron következő legjobb ajánlatot tevő kaphat a vagyontárgy hasznosítására lehetőséget.
12. Amennyiben vele sem jön létre egyezés, úgy a vagyontárgy további hasznosításáról a Képviselő-testület dönt.

3. melléklet a 13/2018. (X.30.) önkormányzati rendelethez

A vagyonkimutatás szerkesztési követelményei

A vagyonkimutatás az adatokat az alábbi szerkezeti tagolásban tartalmazza.

ESZKÖZÖK

A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK

I. Immateriális javak

1.1. Korlátozottan forgalomképes immateriális javak

1.2. Forgalomképes immateriális javak

II. Tárgyi eszközök

1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok

1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok

1.1.1. Helyi közutak és műtárgyaik

1.1.2. Terek, parkok

1.1.3. Köztemető

1.1.4. Vizek és közcélú (vízi közműnek nem minősülő) vízi létesítmények

1.1.5. Egyéb az önkormányzat által forgalomképtelennek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok

1.2. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok

1.2.1. Közművek (víz, gáz, csatorna, távfűtés, világítás)

1.2.2. Védett természeti területek

1.2.3. A képviselőtestület (közgyűlés) és szervei, valamint hivatala ingatlanai

1.2.4. A helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek ingatlanai

1.2.5. Műemlék ingatlanok

1.2.6. Egyéb az önkormányzat által korlátozottan forgalomképesnek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok (lakások, telkek, sportcélú ingatlanok, létesítmények)

1.3. Forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok

1.3.1. Lakások

1.3.2. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek

1.3.3. Telkek, földterületek

1.3.4. Egyéb az önkormányzat által forgalomképesnek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok

2. Gépek, berendezések és felszerelések

2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések

2.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések

2.3. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések

3. Járművek

3.1. Korlátozottan forgalomképes járművek

3.2. Forgalomképes járművek

4. Tenyészállatok (forgalomképes)

5. Beruházások, felújítások

5.1. Forgalomképtelen eszköz létesítésére irányuló beruházások, felújítások

5.2. Korlátozottan forgalomképes eszköz létesítésére irányuló beruházások, felújítások

5.3. Forgalomképes eszköz létesítésére irányuló beruházások, felújítások

6. Beruházásra adott előlegek

6.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök létesítésére irányuló beruházásra adott előlegek

6.2. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszköz létesítésére irányuló beruházásra adott előlegek

6.3. Forgalomképes tárgyi eszköz létesítésére irányuló beruházásra adott előlegek

7. Állami készletek, tartalékok

7.1. Forgalomképtelen állami készletek, tartalékok

7.2. Korlátozottan forgalomképes állami készletek, tartalékok

7.3. Forgalomképes állami készletek, tartalékok

8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)

III. Befektetett pénzügyi eszközök

1. Egyéb tartós részesedés

1.1. Korlátozottan forgalomképes egyéb tartós részesedés

1.2. Forgalomképes egyéb tartós részesedés

2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (forgalomképes)

3. Tartósan adott kölcsön (forgalomképes)

4. Hosszúlejáratú bankbetétek (forgalomképes)

5. Egyéb hosszú lejáratú követelések (forgalomképes)

6. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)

IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszközök

1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett forgalomképtelen eszközök

2. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett korlátozottan forgalomképes eszközök

3. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett forgalomképes eszközök

B) FORGÓESZKÖZÖK

I. Készletek (forgalomképes)

II. Követelések (forgalomképes)

III. Értékpapírok

1. Egyéb részesedés (forgalomképes)

2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (forgalomképes)

IV. Pénzeszközök (forgalomképes)

V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások

C) FORRÁSOK

D) KÖTELEZETTSÉGEK

I. Hosszú lejáratú kötelezettségek (forgalomképes)

II. Rövid lejáratú kötelezettségek (forgalomképes)

III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások (forgalomképes)

E) KÖNYVVITELI MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK

F) KÖNYVVITELI MÉRLEGEN KÍVÜLI ESZKÖZÖK

„0”-ra leírt, de használatban lévő eszközök állománya

használaton kívüli eszközök állománya

az önkormányzatok tulajdonában lévő, a külön jogszabály alapján a szakmai nyilvántartásokban

szereplő érték nélkül nyilvántartott eszközök állománya

képzőművészeti alkotások

1. függelék a 13/2018. (X.29.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat forgalomképtelen vagyonelemei

Az Önkormányzat korlátozottan forgalomképes vagyonelemei

Az Önkormányzat forgalomképes vagyonelemei