

Szécsény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2021.(IX.27.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló
16/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szécsény Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet 11. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A képviselő-testület üléseit a polgármester – az ülés elnöke – hívja össze. Akadályoztatása esetén az alpolgármester hívja össze és vezeti a testületi ülést. A polgármester és az alpolgármester együttes akadályoztatása esetén a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke hívja össze és vezeti a testületi ülést. Az előbb felsorolt tisztségviselőknek és a bizottság elnökének akadályoztatása esetén a legidősebb települési képviselő (korelnök) hívja össze és vezeti a testületi ülést.”

2. §

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet 63. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„a) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 7 fő
b) Szociális és Humán Bizottság 5 fő”

3. §

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet 71. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A polgármester jutalmát a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság javaslata alapján a képviselő-testület állapítja meg.”

4. §

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet 87. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az Mötv. 39. §-ában meghatározott vagyonyilatkozat-tételi eljárásról, a vagyonyilatkozatok nyilvántartásáról a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság az általa elfogadott szabályzat szerint gondoskodik, valamint javaslatot tesz a képviselő-testületnek a polgármester, alpolgármester, a képviselő és nem képviselő Mötv. 37. §-ban meghatározott összeférhetlenségi és az Mötv. 38. §-ában meghatározott méltatlansági ügyeiben.”

5. §

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet 88. § (1) bekezdés 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„3. melléklet A Szociális és Humán Bizottságra átruházott hatáskörök”

6. §

(1) Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

7. §

Hatályát veszti az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet 63. § (1) bekezdés c) és d) pontja.

8. §

Ez a rendelet 2021. szeptember 27-én 17.00 órakor lép hatályba.

Szécsény, 2021. szeptember 27.

Stayer László Péter
polgármester

dr. Pifka-Boda Zsuzsanna
jegyző

Fenti rendelet a mai napon kihirdetésre került.
Szécsény, 2021. szeptember 27. 16.10 órakor

dr. Pifka-Boda Zsuzsanna
jegyző

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 10. pont helyébe a következő pont lép:

„10. [1] A költségvetési rendeletben meghatározott keretösszeg terhére - a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének figyelembevételével - dönt az államháztartáson kívüli támogatásokról.”

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet 3. melléklet címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Szociális és Humán Bizottságra átruházott hatáskörök”

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet 5. melléklet helyébe a következő rendelkezés lép:

„Állandó bizottságok működési szabályzata

1. A bizottság működése

1.1. A bizottság szükség szerint, de évente legalább 6 ülést tart.

1.2. A bizottság elnöke, akadályoztatása esetén a bizottság korelnöke hívja össze és vezeti a bizottság ülést.

1.3. A bizottság ülése akkor határozatképes, ha a bizottság tagjainak több mint a fele jelen van.

1.4. A bizottság határozat hozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

1.5. A bizottsági döntéshozatalból való kizárás szabályaira az SZMSZ rendelkezései az irányadók. Kizárásról a bizottság dönt.

1.6. A bizottság zárt ülést tart az Möt. 46. § (2) bekezdése szerinti esetekben, döntéseiről azonban csak a bizottság elnöke adhat tájékoztatást.

1.7. A bizottságot jelen szabályzat irányelveit betartva sajátságainak figyelembevételével külön ügyrendet készíthet.

1.8. A bizottság minden tagja köteles az ülésen tudomására jutott állami és szolgálati titkot megőrizni.

2. A bizottság ülése

2.1. A bizottság ülésére a meghívót a bizottság ülését megelőzően legalább 3 nappal korábban meg kell küldeni:

- a) a bizottság tagjainak,
- b) a meghívottaknak,
- c) a közös önkormányzati hivatalnak.

2.2. Rendkívüli, halaszthatatlan esetben a bizottság bármely módon összehívható.

2.3. A meghívó tartalmazza:

- a) az ülés helyét és kezdés időpontját,
- b) javasolt napirendeket, mellékletként a napirendek előterjesztéseit,
- c) a napirendek előterjesztőit.

2.4. Az ülésről a bizottság a közös önkormányzati hivatal bizottsághoz kapcsolódó belső szervezeti egységének közreműködésével jegyzőkönyvet vezet, mely tartalmazza:

- a) az ülés helyét, időpontját, (kezdő – befejező),
- b) a megjelentek nevét,
- c) a tárgyalt napirendeket,
- d) az elfogadott javaslatokat, határozatokat, azok határidejét és személy szerinti felelősöket.

2.5. A jegyzőkönyv elkészítéséért bizottságonként a jegyző által kijelölt ügyintézők a felelősök:

- a) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság esetén a Pénzügyi és Vagyonkezelő Osztály ügyintézője
- b) Szociális és Humán Bizottság esetén a Hatósági és Városmarketing Osztály ügyintézője

2.6. A jegyzőkönyv egy példányát, valamint a jelenléti ívet az önkormányzati hivatal bizottsági munkát segítő osztályvezetőjénél, kijelölt ügyintézőjénél meg kell őrizni. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Nógrád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztályának.

3. A bizottság előterjesztései

3.1. A bizottságnak – R. 65. § (1) bekezdésében foglalt feladatai alapján – a képviselő-testület ülésére készített előterjesztéseit olyan időpontban kell tárgyalnia, hogy a határozatok és rendeletek tervezetei az SZMSZ-ben meghatározottak szerint postázhatók legyenek.

3.2. Az előterjesztések előkészítésében az önkormányzat hivatalának tárggyal, témával érintett osztályvezetője, ügyintézője köteles részt venni.

3.3. Az előterjesztések megküldéséért a 2. § (4) bekezdésben megjelöltek a felelősök.”

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet 6. melléklet helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az állandó bizottságok által ellátandó feladatok

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

1. Állást foglal, javaslatot tesz a képviselő-testület hatáskörébe tartozó alábbi döntések előkészítéséhez:

- a) a gazdasági programról, a költségvetési koncepcióról
- b) a költségvetésről, annak módosításáról
- c) a zárszámadásról
- d) a hitelfelvételről, kötvénykibocsátásról
- e) közalapítvány létrehozásáról
- f) helyi adó megállapításáról, módosításáról, adóellenőrzésekről
- g) a bizottság feladatkörét érintő előterjesztésekről
- h) a polgármester jutalmazásáról
- i) a bizottság feladatkörét érintő önkormányzati rendeletervezetről
- j) az önkormányzati vagyonkezeléssel és vagyongazdálkodással kapcsolatos valamennyi kérdésről
- k) az önkormányzat gazdasági társaságban való részvételével kapcsolatos döntéstervezetekről, egyszemélyes önkormányzati nonprofit gazdasági társaság alapításáról
- l) az ár- és díjmegállapítással kapcsolatos előterjesztésekről
- m) az önkormányzati vagyon hasznosítását vagy működését szolgáló pályázatok feltételrendszeréről
- n) önkormányzati feladatkörre tartozó tevékenységek ellátására kiírandó pályázatok feltételrendszeréről

2. A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságnak az Möt. 120. §-a szerint kiemelkedő szerepe van a gazdálkodásra irányuló döntések meghozatalában.

3. Hatáskörében szervezi és ellenőrzi a testületi döntések végrehajtását.

4. A bizottság kapcsolatot tart az intézményekkel és szükség szerint együttműködik a többi bizottsággal.

5. Önkormányzati érdeksérelem vagy mulasztás észlelésekor intézkedést kezdeményez a polgármesternél.

6. Ellátja az egyes közhatalmi feladatokat ellátó, valamint közvagyonnal gazdálkodó tisztségeket betöltő személyek vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében vagyonynyilatkozatot tett polgármester és önkormányzati képviselő, valamint a velük közös háztartásban élő házaspár vagy élettárs, valamint gyermek, továbbá az állandó bizottságok nem önkormányzati képviselő tagjai vagyonynyilatkozatának nyilvántartásával, vizsgálatával, ellenőrzésével és őrzésével kapcsolatos feladatokat. A képviselői vagyonynyilatkozatokkal kapcsolatos eljárás rendjét külön szabályzat tartalmazza.
7. A képviselő-testület részére javaslatot tesz az Möt. 37-38. §-ai szerinti összeférhetlenségi és méltatlansági ügyekben.
8. A bizottság figyelemmel kíséri az ipari, szolgáltató, kereskedelmi, mezőgazdasági tevékenységet, a munkaerő helyzetet, a munkahelyteremtés elősegítését, e témakörben készülő javaslatokat véleményezi.
9. Közreműködik a gazdasági program összeállításában, figyelemmel kíséri a végrehajtást.
9. Közreműködik a turisztikai fejlesztésekben, figyelemmel kíséri a városi turisztikai programokat.
10. Együttműködik az idegenforgalmi, gazdasági élet szereplőivel és a civil szervezetekkel.
11. Javaslatot tesz a városfejlesztési stratégiai feladatok meghatározásához, figyelemmel kíséri az önkormányzat beruházásait.
12. Állást foglal a településrendezési kérdésekben, véleményezi az ezekkel kapcsolatos előterjesztéseket (településrendezési tervek, fejlesztési koncepciók).
13. Figyelemmel kíséri a település infrastrukturális fejlesztését, állást foglal az önkormányzat pályázatairól.
14. Figyelemmel kíséri a hulladékgazdálkodási törvényből adódó feladatokat és annak helyi szabályozását.
15. Kiemelt figyelmet fordít a természet- és környezetvédelemre, véleményezi az ezekkel kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket.
16. Kiemelt feladatának tekinti a műemlékvédelem, helyi védettség kérdéseit. Véleményezi az ezekkel kapcsolatos előterjesztéseket.
17. Javaslatot tesz közterület elnevezésére, valamint közterületi emlékmű állítás helyszínére.
18. Véleményezi a város közúti forgalmi rendjének kialakításával kapcsolatos előterjesztéseket, a forgalmi rend megváltoztatásával kapcsolatos kérelmek elbírálását.
19. Figyelemmel kíséri a városüzemeltetési és városfenntartási feladatok ellátását (temető fenntartás, parkok karbantartása, közvilágítás korszerűsítése, vízellátási és szennyvízkezelési feladatok ellátása, önkormányzati tulajdonú ingatlanok felújítása, állagmegóvása, akadálymentesítési feladatok)
20. Figyelemmel kíséri a közbiztonsági és közlekedés politikai feladatok ellátását, a város térfigyelő kamera rendszerének működőképességét.

A Szociális és Humán Bizottság

21. A képviselő-testület által átruházott hatáskörben dönt 3. mellékletben meghatározott ügyekben.

22. Részt vesz a városi önkormányzat népjóléti igazgatás körébe tartozó feladatok ellátásában a következők szerint:

- a) elősegíti és közreműködik az önkormányzat alapvető szociális feladatainak ellátásában
- b) sajátos eszközeivel segíti a városban keletkező szociális feszültségek mérséklését
- c) előkészíti az erre vonatkozó képviselő-testületi előterjesztéseket, szervezi, ellenőrzi a döntések végrehajtását
- d) megkülönböztetett figyelmet fordít a gyermek- és ifjúságvédelemre
- e) ennek érdekében kapcsolatot épít ki és tart fenn a gyermekvédelmi- és oktatási intézményekkel, védőnőkkel, házi orvosokkal, a rendőrség ifjúságvédelmi tisztjével

23. Véleményezi a szociális tárgyú rendelettervezeteket.

24. Figyelemmel kíséri az újonnan létesülő bölcsőde működését.

25. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a későbbiekben jogszabály vagy képviselő-testületi döntés részére külön megállapít.

26. A bizottság részt vesz a városi önkormányzat művelődési és közoktatási igazgatás körébe tartozó feladatok (1991. évi XX. tv. VIII. fejezet értelemszerűen) ellátásában a következők szerint:

- a) elősegíti és közreműködik az önkormányzat az óvodai nevelési feladatainak, közgyűjteményi, közművelődési feladatainak ellátásában
- b) előzetesen állást foglal a városi közgyűjteményi, közművelődési intézmény, vagy nonprofit gazdasági társaság (Szécsényi Közművelődési Nonprofit Kft.) létrehozásában, működtetésében
- c) véleményezi és előkészíti a képviselő-testületnek a művelődési, közgyűjteményi igazgatás körébe tartozó döntések tervezeteit, előterjesztéseket; szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását
- d) közreműködik az önkormányzat helyi sport feladatokat meghatározó döntések előkészítésében

27. A képviselő-testület által átruházott hatáskörben eljár a közgyűjteményi és közművelődési intézményekkel, nonprofit gazdasági társasággal kapcsolatos jogszabályokban a fenntartó (alapító) önkormányzat részére meghatározott, de a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe nem tartozó ügyekben.

28. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a későbbiekben jogszabály vagy képviselő-testületi döntés részére külön megállapít.

29. A bizottság részt vesz a városi önkormányzat sporttal kapcsolatos feladat és hatáskörébe tartozó feladatok ellátásában a következők szerint:

- a) Előkészíti a középtávú sportkonceptiót, melyben meghatározza a sporttal foglalkozó helyi szervezetekkel való együttműködés feltételeit
 - b) Az önkormányzat tulajdonában álló sportlétesítmények hasznosítására, fenntartására, működtetésére javaslatot tesz
 - c) Javaslatot tesz a szabadidősport feltételeinek fejlesztésére, a gyermek és ifjúsági sport, utánpótlás nevelés, nők és családok sportjának, illetve a tömeges részvétellel zajló sportrendezvények lebonyolítására
 - d) Lehetőségekhez mérten részt vesz a nemzetközi sportkapcsolatokban
 - e) Javaslatot tesz a helyi önkormányzat költségvetéséből a sportra fordítandó összegre és azok elosztására
 - f) Javaslatot tesz a sportversenyekben résztvevők elismerésére
30. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a későbbiekben jogszabály vagy képviselő-testületi döntés részére külön megállapít.”